

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**RAD ANH DCH N° 0005/2016**  
Sucre, 05 de diciembre de 2016

**VISTOS:**

El Memorándum MEM – DCH 0154/2016 de fecha 08 de noviembre de 2016 y Solicitud de Pasajes y Viáticos ANH F17 02790/2016.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Decreto Supremo N° 1788 de fecha 06 de noviembre de 2013, establece la escala de viáticos, categorías y pasajes para los servidores públicos del sector público, acorde a la nueva estructura del Estado Plurinacional.

Que, el Artículo 6 del Decreto Supremo N° 1788, prohíbe el pago de viáticos correspondientes a fin de semana o feriado, excepto en los casos que se detallan a continuación, mismos que serán autorizados mediante resolución expresa de la autoridad competente.

Que, mediante Resolución Administrativa ANH N° DJ 1404/2014 de fecha 30 de mayo de 2014, se aprobó el Reglamento de Pasajes y Viáticos adecuado a la Nueva Estructura Organizacional de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

Que, el Artículo 17 del Reglamento de Pasajes y Viáticos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, establece que *“La ANH no reconocerá el pago de viáticos en fines de semana o feriados, excepto en los casos detallados a continuación, mismos que serán autorizados mediante resolución expresa por el Director Ejecutivo o autoridad delegada inciso a) “Cuando las actividades públicas justifiquen la presencia y función específica de un Servidor Público el fin de semana o feriado; c) Cuando la comisión exceda los seis (6) días hábiles y continuos de trabajo”*

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución Administrativa RA-ANH-DJ N° 0315/2015 de fecha 14 de septiembre de 2015, el Ing. Gary Medrano Villamor Director Ejecutivo interino de la ANH en uso de sus facultades y atribuciones ha delegado al Director Distrital Chuquisaca la aprobación mediante Resolución Administrativa de los viajes en misión oficial en fines de semana y feriados del personal de la Dirección Distrital Chuquisaca.

Que, de conformidad con el Memorando de Designación DAF-URH 0163/2015, de fecha 15 de enero de 2016, el Director Ejecutivo Interino de la ANH, designa al Ing. Sergio Guardia Iriarte como Director Distrital Chuquisaca, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Administrativa RA-ANH-DJ N° 0315/2015 de fecha 14 de septiembre de 2015, que determina las delegaciones para la atención de asuntos técnicos y administrativos.

**POR TANTO:**

El Director de la Unidad Distrital Chuquisaca de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en mérito a la delegación expresa y a las facultades conferidas por Ley,

**RESUELVE:**

**PRIMERO.-** Autorizar expresamente el viaje en comisión, determinado mediante Memorándum MEM – DCH 0154/2016 de fecha 08 de noviembre de 2016 y Formulario de Solicitud de Pasajes y Viáticos ANH F17 02790/2016 de fecha 09 de Noviembre de 2016, correspondiente a, Judith Alejandra Castellón Torres – Técnico V, Técnico Área Legal Dirección Distrital Chuquisaca, para asistir a la ciudad de Potosí, a efectos de dar apoyo al control de la Distribución y Abastecimiento de GLP, los días miércoles 09 y jueves 10 de noviembre de 2016, con fecha de salida 09 de noviembre y fecha de retorno 10 de noviembre de la gestión 2016.

**SEGUNDO.-** La Dirección de Administración y Finanzas será responsable de cumplir la presente Resolución Administrativa.

Comuníquese, Regístrese y Archívese.<sup>1</sup>

Conforme:



Nelly I. Dorla Medina Albo  
PROFESIONAL JURÍDICO a.i.  
DIRECCIÓN DISTRICTAL CHUQUISACA  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS



Ing. Sergio Guardia Inarte  
DIRECTOR DISTRICTAL CHUQUISACA  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

<sup>1</sup> RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA RAD- ANH- DCH N° 0005/2016





1628525

**NOTA INTERNA**  
**NI-DCH 1373/2016**

**A:** Ing. Sergio Guardia Iriarte  
**DIRECTOR DISTRITAL CHUQUISACA**

**De:** Judith A. Castellón Torres  
**TÉCNICO V, TÉCNICO ÁREA LEGAL**

**Ref.:** **Solicitud de Resolución de feriado**

**Fecha :** Sucre, 09 de noviembre de 2016

Estimado Director:

De acuerdo a Memorándum MEM-DCH 0154/2016, mi persona fue asignada a realizar un viaje al departamento de Potosí, los días miércoles 09 y jueves 10 de noviembre a efectos de dar Apoyo al Control de la Distribución y Abastecimiento de GLP, por ese motivo solicito a su autoridad instruya a quien corresponda la elaboración de la Resolución de feriado.

Sin otro particular saludo a usted muy atentamente.



Judith A. Castellón Torres  
TÉCNICO JURÍDICO  
DIRECCIÓN DISTRITAL CHUQUISACA  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

jact  
CC. Archivo

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
CEDULA DE IDENTIDAD

serie 33333  
sección 42222

No. 4118673 de Chuquisaca /AAC 1863800 A2 T9

Valida hasta el 8 de Junio de 2018

YHREF8GI1942005

NAMA DEL INTERESADO

EL SERVICIO GENERAL DE IDENTIFICACION PERSONAL  
CERTIFICA: Que la firma, fotografia  
e impresion pertenece

4118673 1863800

A: JUDITH ALEJANDRA CASTELLON TORRES

Nacido el 03 de Septiembre de 1990  
En Chuquisaca - Orapaza - Sucre  
Estado Civil Soltera  
Profesión/Ocupación Estudiante  
Domicilio Av. Juana Azurduy de Padilla S/N

DOCUMENTOS REGISTRADOS

CN

## COMISION DE VIAJE



1531076

Señora:  
Judith Alejandra Castellon Torres  
Presente.-

**MEM-DCH 0154/2016**

Sucre 08 de Noviembre del 2016

Señora Castellon:

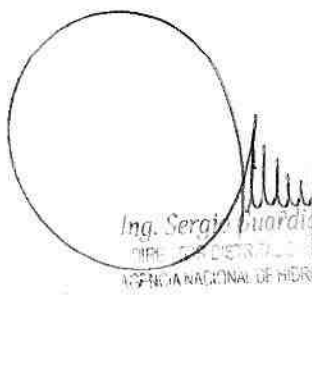
Con el fin de realizar apoyar al control y la distribución del abastecimiento, se designa a su persona en comisión de viaje con carácter de urgencia a la ciudad de Potosí los días 9 y 10 de noviembre de la presente gestión.

El vehículo asignado para mencionada comisión es:

Marca: Mazda  
Placa: 2389 - KET  
Color: Rojo

Asimismo, deberá llenar el formulario de Solicitud de Pasajes y Viáticos de acuerdo al Reglamento.

Con este motivo, saludo a usted atentamente;



Ing. Sergio Guardia Inturbe  
DIRECCIÓN DISTRITAL  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS



Judith A. Castellón Torres  
TÉCNICO JURÍDICO  
DIRECCIÓN DISTRITAL CHUQUISACA  
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS



SGI/lhct  
c.c. archivo



## SOLICITUD DE PASAJES Y VIATICOS POR MISION OFICIAL



ANH F17 02790/2016

**NOMBRE:** JUDITH ALEJANDRA CASTELLON TORRES  
**FECHA SOLICITUD:** MARTES 08 DE NOVIEMBRE DE 2016  
**CARGO:** TECNICO V, TECNICO AREA LEGAL  
**CONDICIÓN:** CONSULTOR  
**DIRECCION/UNIDAD:** DIRECCIÓN DISTRITAL CHUQUISACA  
**CORRELATIVO MEMORANDUM:** DCH 0154/2016  
**FECHA DEL MEMORANDUM:** 08/11/2016  
**OBJETO DEL VIAJE:** APOYO AL ABASTECIMIENTO DE LA DISTRITAL POTOSI

JUDITH ALEJANDRA CASTELLON TORRES  
 CI: 4118673  
 FIRMA DEL SOLICITANTE

AUTORIZADO POR:  
 JEFE INMEDIATO  
 FIRMA Y SELLO

APROBADO POR:  
 FIRMA Y SELLO

ORIGEN	DESTINO	FECHA Y HORA SALIDA	FECHA Y HORA LLEGADA	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	TIPO DE TRANSPORTE	TIPO DE VIAJE
ORIGINAL							
CHUQUISACA	POTOSI - TOMAS FRIAS - POTOSI	09/11/2016 12:00:00	10/11/2016 19:00:00	NO	NO	VEHICULO OFICIAL ANH	INTERDEPARTAMENTAL

VIÁTICO CALCULADO 556,50  
 (-) RETENCIÓN 13% S/VIÁTICOS 72,00  
 (-) TASA AEROPUERTO 0,00  
 TOTAL ANTICIPO POR VIÁTICO 484,50

TOTAL DESEMBOLSO 556,50  
 EXPRESADO EN BOLIVIANOS

Nota: Debe presentar la Res. Adm., su comisión comprende Fin de Semana o Feriado.  
 OBSERVACIÓN:

RESPONSABLE LIQUIDACIÓN  
 FIRMA Y SELLO