

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA ANH N° DJ 1006/2014

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA ANH N° DJ 1006/2014
La Paz, 24 de Abril de 2014

VISTOS:

La Nota DTIC N° 0657/2014 de 23 de Abril de 2014 y formularios de Solicitud de Pasajes y Viáticos.

CONSIDERANDO:

Que, el Decreto Supremo N° 1788 de fecha 06 de noviembre de 2013, establece la escala de viáticos, categorías y pasajes para los servidores públicos, personal eventual y consultores individuales de línea del sector público que viajan en misión oficial al exterior e interior del país. Asimismo establece aspectos operativos relacionados a gastos realizados en el exterior como en el interior del Estado, emergentes de viajes oficiales.

Que, el Artículo 6 del Decreto Supremo N° 1788, establece que se prohíbe el pago de viáticos correspondientes a fin de semana o feriado, excepto en determinados casos y que los mismos serán autorizados mediante Resolución Expresa de la autoridad competente.

Que, mediante Resolución Administrativa ANH N° 0586/2013 de fecha 14 de marzo de 2013, se aprobó el Reglamento de Pasajes y Viáticos adecuado a la Nueva Estructura Organizacional de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

Que, el Artículo 24 del Reglamento de Pasajes y Viáticos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, establece que *"La ANH no reconocerá el pago de viáticos en fines de semana o feriados, excepto en los casos detallados a continuación, mismos que serán autorizados mediante resolución expresa por el Director Ejecutivo o autoridad delegada. inciso a) "Cuando las actividades públicas justifiquen la presencia y función específica de un Servidor Público el fin de semana o feriado".*

Que, mediante Resolución Administrativa ANH N° 1142/2011 de fecha 01 de agosto de 2011, se ha delegado la atribución de autorizar los viajes en comisión de los funcionarios de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, a la Lic. Velma Judith Sahonero de Parrado.

POR TANTO:

La Directora de Administración y Finanzas de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en mérito a la delegación expresa y a las facultades conferidas por Ley,

RESUELVE:

PRIMERO.- Autorizar expresamente el viaje en comisión, efectuado mediante formulario de Solicitud de Pasajes y Viáticos N° 34495 de fecha 23 de abril de 2014, correspondiente a Pablo Walter Chacolla Quispe, Asistente Técnico 2, a efectos de realizar el armado de rack de comunicaciones, instalación, montaje y prueba de equipos de conectividad, configuración de equipos clientes en las nuevas oficinas de la Distrital de Tarija, en la ciudad de Tarija, con fecha de salida 24 de abril de 2014 y fecha de retorno 26 de abril de 2014.

SEGUNDO.- Autorizar expresamente el viaje en comisión, efectuado mediante formulario de Solicitud de Pasajes y Viáticos N° 34494 de fecha 23 de abril de 2014, correspondiente a Jorge Cáamillo Villca Limachi, Asistente Técnico 2, a efectos de realizar el armado de rack de comunicaciones, instalación, montaje y prueba de equipos de conectividad, configuración de equipos clientes en las nuevas oficinas de la Distrital de Tarija, en la ciudad de Tarija, con fecha de salida 24 de abril de 2014 y fecha de retorno 26 de abril de 2014.

TERCERO.- La Dirección de Administración y Finanzas será responsable de cumplir la presente Resolución Administrativa.

Comuníquese, Regístrese y Archívese.



Msc. DAEN. María Patricia Yugo
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Conforme:

Msc. DAEN. María Patricia Yugo
ABOGADO ADMINISTRATIVO
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS