

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA ANH N° 1497/2010
La Paz, 22 de diciembre de 2010

VISTOS:

La Resolución Administrativa ANH N° 0942/2009 de fecha 17 de septiembre de 2009, por la cual se aprueba el Proyecto del Programa de Operaciones Anual, el Anteproyecto del Presupuesto y la Estructura Orgánica para la Gestión 2010 de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

La nota DOCG 0335/2010 de fecha 16 de diciembre de 2010, suscrita por el Jefe de Desarrollo Organizacional y Control de Gestión Lic. Luís Felipe Guzmán Sanjinés, por la cual solicita al Director Ejecutivo Interino de la Agencia Nacional de Hidrocarburos que apruebe la Reformulación del POA Ajustado 2010 y las Memorias de Cálculo, en virtud a la nota ADM 0845/2010, emitida por el Lic. Edgar Trujillo Gutiérrez, Director de Administración y Finanzas.

CONSIDERANDO:

Que, en fecha 07 de febrero de 2009 entró en vigencia la Nueva Constitución Política del Estado; la cual establece en su Artículo 365 lo siguiente: *"Una institución autárquica de derecho público, con autonomía de gestión administrativa, técnica y económica, bajo la tuición del Ministerio del ramo, será responsable de regular, controlar, supervisar y fiscalizar las actividades de toda la cadena productiva hasta la industrialización, en el marco de la política estatal de hidrocarburos conforme con la ley"*.

Que, por el Artículo 138 del Decreto Supremo N° 29894 de 7 de febrero de 2009, que determina la Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional, se dispone el cambio de denominación de la Superintendencia de Hidrocarburos por el de Agencia Nacional de Hidrocarburos; en mérito a lo cual se emitieron las Resoluciones Administrativas SSDH N° 0474/2009 de 06 de mayo de 2009 y Resolución Administrativa ANH N° 0475/2009 de 07 de mayo de 2009, en mérito a las cuales se adecuó el cambio de nombre de "Superintendencia de Hidrocarburos" por "Agencia Nacional de Hidrocarburos".

Que, mediante Resolución Suprema No. 00402 de fecha 07 de mayo de 2009, se designó al Ing. Guido Waldir Aguilar Arévalo como Director Ejecutivo Interino de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

Que, la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990 de Administración y Control Gubernamentales, regula los sistemas de Administración y de Control de los recursos del Estado y su relación con los sistemas nacionales de Planificación e Inversión Pública, con el objeto de programar, organizar, ejecutar y controlar la capacitación y el uso eficaz y eficiente de los recursos para el cumplimiento y ajuste oportuno de las políticas, los programas, la prestación de servicios y los proyectos del sector público.

Que, la mencionada Ley N° 1178, en su Artículo 7, dispone que el sistema de Organización Administrativa se definirá y ajustará en función de la Programación de Operaciones y que toda entidad pública organizara internamente, en el marco de sus objetivos y de la naturaleza de sus actividades, los sistemas de administración y control interno de que trata la citada ley.

Que, el presupuesto es un instrumento de planificación económico – financiero de corto plazo, en el que se expresan objetivos y metas de la entidad, que son traducidos en el programa de Operaciones Anual, destinado a prestar bienes y servicios, mediante la adecuada combinación, en la administración y manejo eficiente de los recursos.

Que, para cumplir las tareas de regular, controlar y supervisar las actividades del sector de hidrocarburos, conforme al mandato previsto al efecto en la Constitución Política del Estado, la Agencia Nacional de Hidrocarburos aprobó el Programa de Operaciones Anual (POA), el Presupuesto de Ingresos y Gastos y la Estructura Orgánica para la gestión 2010, con la Resolución Administrativa ANH N° 0942/2009 de 17 de septiembre de 2009.

Que, con nota DOCG 0335/2010 de fecha 16 de diciembre de 2010, suscrita por el Jefe de Desarrollo Organizacional y Control de Gestión, Lic. Luís Felipe Guzmán Sanjinés, por la cual solicita al Director Ejecutivo Interino de la Agencia Nacional de Hidrocarburos que apruebe la Reformulación del POA Ajustado 2010 y las Memorias de Cálculo, en virtud a la nota ADM 0845/2010, emitida por el Lic. Edgar Trujillo Gutiérrez, Director de Administración y Finanzas.

Que, la elaboración, seguimiento ejecución y evaluación del Programa de Operaciones Anual de cada entidad, es atribución de la Máxima Autoridad Ejecutiva y de los servicios públicos involucrados con dicho sistema de administración gubernamental.

Que, mediante proveído en Comunicación Interna de fecha 21 de diciembre de 2010, el Director Ejecutivo Interino de la Agencia Nacional de Hidrocarburos instruye a la Dirección Jurídica elaborar la Resolución Administrativa que apruebe la Reformulación del POA Ajustado 2010 y las Memorias de Cálculo de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

POR TANTO:

El Director Ejecutivo Interino de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en mérito a las facultades y atribuciones conferidas por Ley.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Aprobar la Reformulación del POA Ajustado 2010 y las Memorias de Cálculo de la Agencia Nacional de Hidrocarburos; documentos que en Anexo forman parte inseparable de la presente Resolución Administrativa.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Como consecuencia de lo aprobado por la presente Resolución, se modifica en lo pertinente la Resolución Administrativa ANH N° 0942/2009 de 17 de septiembre de 2009, y sus Anexos, derogando de la misma todo aquello que sea contrario a lo establecido en la Reformulación del POA Ajustado 2010 y las Memorias de Cálculo de la Agencia Nacional de Hidrocarburos, que se aprueba al presente.

ARTÍCULO TERCERO.- Se encomienda a la Dirección de Administración y Finanzas proseguir con el trámite respectivo ante el Ministerio de Hacienda y Finanzas Públicas, para los fines dispuestos en la presente Resolución Administrativa.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Ing. Guido Waldir Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Es Conforme.



Abog. José Miguel Laquis Muñoz
DIRECTOR JURIDICO
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

La Paz, diciembre 16 de 2010
DOCG 0335/2010

Señor
Ing. Waldir Aguilar Arévalo
DIRECTOR EJECUTIVO INTERINO
Presente.-



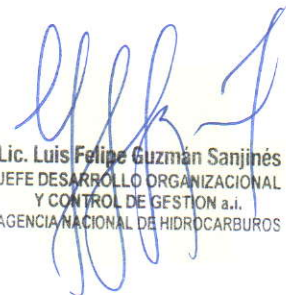
Ref.: Solicitud de aprobación de Reformulación del POA Ajustado 2010

Señor Director:

Mediante la presente, tengo a bien solicitar a su autoridad la aprobación para efectuar la Reformulación del POA Ajustado 2010, en virtud a la nota adjunta ADM 0845/2010 más documentos que remiten a la DOCG sobre las modificaciones presupuestarias gestión 2010, y en aplicación de los artículos 46 inciso a) y b) y 47 respectivamente del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la ANH.

Se adjunta un Resumen de las modificaciones, elaborado por la DOCG, así como los formularios POA que deberán ser firmados por los responsables de área y por su autoridad.

Con este motivo saludo a usted atentamente,



Lic. Luis Felipe Guzmán Sanjinés
JEFE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
Y CONTROL DE GESTION a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

cc. arch
cc. DAF
adj. lo citado



689151

La Paz, 08 de Diciembre de 2010
ADM 0845/2010

Señor
Lic. Luis Felipe Guzmán S.
JEFE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y
CONTROL DE GESTION a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Presente.-



Ref. Remisión de Modificaciones Presupuestarias para
la Reformulación del POA 2010 ajustado

Estimado Licenciado:

Adjunto al presente remito a usted, las modificaciones presupuestarias de la gestión 2010, para que se proceda con la reformulación del POA ajustado 2010, según documentación adjunta, adicionalmente se requiere modificar en el POA las actividades que se adjuntan de acuerdo a formularios.

Con este motivo, saludo a usted atentamente



Lic. Edgar Trujillo Gutiérrez
DIRECTOR DE ADMINISTRACION
Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

c.c. Arch.
SV

RESUMEN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

**FORMULARIOS POA
PARA LAS FIRMAS**

FECHA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA ANH	UNIDAD	CÓDIGO POA	DESCRIPCIÓN	DISMINUCIÓN	UNIDAD	CÓDIGO POA	DESCRIPCIÓN	INCREMENTO	OBSERVACIONES
02/07/2010	N° 0323/2010	DAF	16.5.1.1	Servicios Telefónicos	45.000	DAF	16.5.1.1	Otros Alquileres	20.000	Se aclara que en esta modificación presupuestaria también se incluye el traspaso de Bs. 270.00 de Consultoría por Producto (14.7.1.5) a Consultoría de Línea (17.1.1.2) de la DPE, se aclara que la misma ha sido considerada en el POA Ajustado.
								Servicios de seguridad privado	25.000	
		DAF	16.5.1.1	Servicios Telefónicos	55.000	DAF	16.5.1.1	Otros Materiales y Suministros	55.000	
					100.000				100.000	
24/08/2010	N° 1815/2010	DAF	16.5.1.1	Servicios Telefónicos.	275.456	DAF	16.5.1.1	Servicio de Seguridad y Vigilancia.	275.456	
		DYP	15.1.1.20	Diseño e implementación de la nueva imagen institucional de la ANH.	50.000	DYP	15.1.1.5	Servicios de Publicación en medios de comunicación escrita.	50.000	
		ODECO	8.9.1.1	Servicio satelital y GPS para el seguimiento de cisternas y estaciones de servicio.	8.564.960			Equipos de computación.	996.000	Adquisición e instalación de un Centro de Monitoreo para el control de la comercialización y transporte de combustibles líquidos
								Mobiliario.	30.000	
								Software.	207.000	Adquisición e instalación de software y equipos rastreadores para el seguimiento y control vehicular de camiones cisternas
								Equipos de comunicación.	485.000	
								Póliza de seguro.	8.000	
								Equipos de computación.	203.000	Adquisición e instalación de software y equipos para el control de la comercialización en estaciones de servicio de combustibles líquidos
						ODECO	8.9.1.1	Software.	220.000	
								Equipos de comunicación.	1.693.000	
								Póliza de seguro.	231.000	
								Otros equipos.	4.027.000	
								Adecuación del Centro de Monitoreo.	200.000	
								Alquiler de ambiente para el funcionamiento del Centro de monitoreo.	30.000	
								Mobiliario para el funcionamiento del Centro de Monitoreo.	34.960	
								Mantenimiento de equipos.	200.000	
		DAF	16.15.1.1	Actualización de Licenciamiento Base de Datos Oracle (Licenciamiento Software).	26.000	DAF	16.2.1.1	Adquisición de scanner de alto tráfico.	26.000	
					8.916.416				8.916.416	
18/11/2010	N° 1282/2010	DAF	16.5.1.1	Energía Eléctrica.	62.000	DAF	16.5.1.1	Productos de Artes Gráficas, Papel y Cartón.	50.000	Se debe corregir la Resolución Administrativa, puesto que corresponde a un traspaso intrainstitucional y no a un presupuesto adicional.
								Otros Gastos por Concepto de Mantenimiento y Reparación.	12.000	
		RRHH	16.8.4	Contratación de una firma consultora para Gestión del Capital Humano por Competencias (primera fase).	110.000	RRHH	16.8.3.3	Equipamiento para hardware de registro y control de personal (Relojes Biométricos).	108.000	
							16.8.3.4	Impresora de carro.	2.000	
		DAF	16.5.1.1	Pasajes para los funcionarios de la entidad por viaje en comisión para cubrir las actividades descritas en el POA 2010.	320.000	DAF	16.5.1.1	Servicio de Seguridad y Vigilancia.	320.000	
					492.000				492.000	

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

15 Objetivo de Gestión:

Fortalecer la imagen institucional de la Agencia Nacional de Hidrocarburos

15.1 Objetivo Específico:

Difundir las actividades de la ANH, conforme sus atribuciones de Entidad Reguladora, a través de los medios de comunicación y eventos promocionales en todo el país.

15.1.1 Resultado Esperado:

Comunicación externa fortalecida (medios de comunicación, organizaciones sociales y otras instituciones).

Eficacia	Eficiencia
N° Elementos para Difusión realizados	N° Elementos para Difusión realizados Presupuesto ejecutado
N° Elementos para Difusión programados	N° Elementos para Difusión programados Presupuesto programado

Área Responsable:

DIFUSIÓN Y PRENSA

Fuente de verificación:

Archivo 1.5/17

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condiciones
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRH	MAF	Servicios		
15.1.1.1	Relacionamiento permanente con la prensa	Notas publicadas filmación, fotos de la cobertura de prensa	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 Evtual - Técnico I				
15.1.1.2	Organización de Conferencias de prensa	Notas publicadas filmación, fotos de la cobertura de prensa	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					id
15.1.1.3	Elaboración de monitoreos diarios para el personal de la ANH y su página web	Boletines publicados en la página web e información actual al personal	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Televisión pantalla LCD de 32 pulgadas		4.737	id
15.1.1.4	Publicación de Resoluciones Administrativas, Convocatorias y Comunicados de Prensa	Documentos publicados	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Consultor individual en línea	66.000	Publicación de Resoluciones Administrativas, Convocatorias y Comunicados de Prensa
15.1.1.5	Difusión de la imagen institucional de la ANH, mediante artes de prensa y publicaciones en medios escritos.	Notas publicadas y fotos de la cobertura de prensa	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Servicio de publicación en medios de información escrito (en) (INFORMACIÓN EN REGULARIDAD) 1	1.000.000	De acuerdo a la coyuntura del país y a las solicitudes de la ANH

Edgar T. Ruiz
Ing. Edgar T. Ruiz
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido W. Aguilar Arevalo
Ing. Guido W. Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

Elaborado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condiciones
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RSH	MAF	Servicios		
15.1.1.6	Generación de un mecanismo de alerta temprana con monitoreo de medios	Contar con información de último momento para prevenir hechos que atenten contra la imagen de la ANH	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					De acuerdo a la coyuntura del país y a las informaciones generadas en los medios de comunicación de hechos que tienen que ver con problemas de abastecimiento.
15.1.1.7	Apoyo comunicacional a las actividades que realiza ODECO	Apoyo cobertura en medios de comunicación	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					De acuerdo a requerimiento de ODECO
15.1.1.8	Supervisión archivo de hemeroteca	Archivo actualizado, ordenado, y correctamente conservado.	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					Dotación de los periódicos de manera permanente
15.1.1.9	Recopilación de información y redacción de la Memoria y Anuario 2008	Documentos aprobados por las Direcciones y Unidades de la ANH	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					Entrega oportuna de las Dirección y Unidades de la ANH a la D y P
15.1.1.10	Diseño e impresión de la Memoria y Anuario 2009	Material diseñado e impreso	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Servicio de Impresión y Diseño de Memoria y Anuario, gestión 2009 de la ANH (en)	155.000	Material Entregado Oportunamente
15.1.1.11	Apoyo gráfico en material institucional y promocional de la ANH.	Elaboración de material gráfico varios como material promocional	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					De acuerdo a solicitud
15.1.1.12	Elaboración de periódico mural de relaciones internas y externas	Perifoneo publicado	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					Material informativo
15.1.1.13	Elaboración y difusión de spots de la ANH	Material audiovisual elaborado	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Elaboración y difusión de spots de la ANH	200.000	Elaboración de material audiovisual de acuerdo a requerimiento
15.1.1.14	Elaboración y difusión de cuñas radiales de la ANH	Material de audio elaborado	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Elaboración y difusión de cuñas radiales de la ANH (en)	100.000	Elaboración de cuñas radiales de acuerdo a requerimiento
15.1.1.15	Elaboración de Calendarios de la ANH	Material diseñado e impreso	Responsable de Difusión y Prensa															Impresión y diseño de calendarios de escritorio y pared.	45.000	Contratación de imprenta

Lic. Edgar Roberto Gálvez
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por:
Ing. Guido Wladimir Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condiciones
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRH	MAF	Servicios		
15.1.1.16	Reportes mensuales de hechos noticiables de la MAE, Direcciones y Unidades de la ANH	Elaboración de noticias para los medios de comunicación y realización de conferencias de prensa	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					De acuerdo a requerimiento y de la coyuntura informativa y noticiosa.
15.1.1.17	Elaboración y diseño de materiales de difusión para campañas educativas e institucionales de la ANH	Distribución masiva	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Diseño y elaboración de material grafico para campañas educativas.	138.675	De acuerdo a requerimiento
15.1.1.18	Participación en Ferias itinerantes y reuniones informativas de acuerdo a requerimiento	Promocionar la imagen de la ANH, facilitando elementos que identifiquen a la Institución	Responsable de Difusión y Prensa, Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Participación en Ferias de acuerdo a requerimiento.	51.000	De acuerdo a requerimiento y de necesidades de difusión de la imagen institucional de la ANH así como de sus atribuciones.
15.1.1.19	Atención al público que requiere información de la ANH	Información proporcionada	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					De acuerdo a requerimiento
15.1.1.20	Diseño e Implementación de la nueva imagen Institucional de la ANH	Diseño y aplicación del logo y la imagen institucional de la ANH. Elaboración del Manual Institucional de Imagen Corporativa.	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Diseño e implementación de la nueva imagen institucional de la ANH (DISMINUCION EN REFORMULADOS)	100.000	En torno a las nuevas atribuciones enmarcadas en el ingreso a la actividad regulatoria de toda la cadena productiva de los hidrocarburos
15.1.1.21	Diseño e Impresión de Cartillas, Afiches, Búpticos y otros de acuerdo a requerimiento	Diseño e Impresión de Diferente tipos de elementos que faciliten la identificación de la institución (Cartillas, Afiches, Búpticos y otros)	Responsable de Difusión y Prensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Diseño e impresión de cartillas, afiches, búpticos y otros de acuerdo a requerimiento.	150.000	Mediante el contratos con empresas de impresión, se deberán ejecutar campañas informativas y educativas con una serie de material impreso requerido por algunas de las Direcciones, Jefaturas o unidades de la ANH.

*Modificación Presupuestaria, mediante R.A. ANH 0815/2010, se transfiere Bs. 50.000 del código 15.1.1.20 al 15.1.1.5.

2 010 412

[Firma]
Lic. Edgar Rodríguez
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por

Elaborado por

[Firma]
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

8 Objetivo de Gestión:

Controlar y fiscalizar la calidad de los productos y servicios regulados, la producción, abastecimiento de petróleo crudo a las refinerías, la comercialización de combustibles líquidos, GLP, lubricantes, gas natural por redes, GNV, así como desarrollar y atender el sistema de atención de reclamos del consumidor

8.8 Objetivo Específico:

Realizar operativos de control de la comercialización y transporte de combustibles líquidos y GLP en todo el territorio nacional.

8.8.2 Resultado Esperado:

Apoyo al Comando Conjunto de las FF.AA.
(ANADIDO EN REFORMULADO R.A. ANH 1043/2010 Y R.A. ANH 1395/2010)

Eficacia	Eficiencia
Apoyo ejecutado	Apoyo ejecutado
Apoyo programado	Presupuesto ejecutado
	Apoyo programado
	Presupuesto programado

Área Responsable:

DAF - ODECO

Fuente de verificación:

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios				
8.8.2.1	Apoyo al Comando Conjunto de las FFAA, en virtud al Decreto Supremo N° 29158.	Coordinar operativos de control con el Comando Conjunto de Organizar operativos de abastecimiento	Director ODECO										x	x	x	x						
8.8.2.2	Control de la dotación para el Comando Conjunto de las FF AA	Seguimiento y control de la ejecución	Contadora										x	x	x	x		Combustibles y otros ^{1 y 2}	Servicios telefónicos ¹	253.045		
8.8.2.3	Control de la dotación para la Armada Boliviana	Seguimiento y control de la ejecución	Contadora															Combustibles ²		31.350		
																				100.000		

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1043/2010 se transfiere del código 16.5.1.1 al código 8.8.2.2 Bs. 184.395 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino.

² Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1395/2010 se transfiere del código 16.5.1.1 al código 8.8.2.2 Bs. 100.000 y al código 8.8.2.3 Bs. 100.000 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino y la Armada Boliviana respectivamente.

Jacqueline Pacheco Vásquez
CONTABILIDAD
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Lic. Edgar Tito Galarza
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por

Revisado por

Ing. Guido Waldo Aquiluz Arceño
DIRECTOR EJECUTIVO ADJ.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS

Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
8.8.2.2	Combustibles, lubricantes y derivados ^{1 y 2}	global	Septiembre	212.200
8.8.2.2	Prendas de vestir ¹	global	Septiembre	19.200
8.8.2.2	Otros repuestos y accesorios ¹	global	Septiembre	21.645
8.8.2.3	Combustibles, lubricantes y derivados ²	global	Noviembre	100.000

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1043/2010 se transfiere del código 16.5.1.1 al código 8.8.2.2 Bs 153.045 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino.

² Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1395/2010 se transfiere del código 16.5.1.1 al código 8.8.2.2 Bs 100.000 y al código 8.8.2.3 Bs 100.000 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino y la Armada Boliviana respectivamente.

353.045


Jacqueline Rocha Vasquez
CONTABILIDAD
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Ligia Edgar Trujillo Gutierrez
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Revisado por: AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Ing Guido Waldir Aguilera Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

Elaborado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

SERVICIOS Y OTROS REQUERIMIENTOS

Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
8.8.2.2	Servicios telefónicos ¹	global	Septiembre	31.350

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1043/2010 se transfiere del código 16.5.1.1 Bs 31.350 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino.

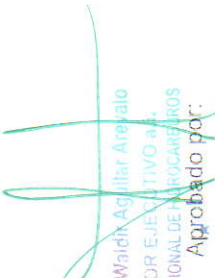
31.350

353.045
 384.395


 Jacquelin Vásquez
 CONTABILIDAD
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por:

Revisado por:


 Ing. Guido Waidin Aguilar Araya
 DIRECTOR EJECUTIVO
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
 Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en la ley y normas vigentes.

Generar información financiera oportuna, útil y confiable.

Dictamen de Auditoría Externa sobre los Estados Financieros Gestión 2008 y Gestión 2009.

DAF

Área Responsable:

Fuente de verificación indicador:

Archivo 2.8.1/13

Eficacia	Eficiencia
Estados Financieros 2008 y 2009 Auditado Estados Financieros 2008 y 2009 elaborado	Estados Financieros 2008 y 2009 Auditado Presupuesto ejecutado Estados Financieros 2008 y 2009 elaborado Presupuesto programado

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.7.3.1	Elaboración de términos de referencia para la contratación de una empresa que realice la Auditoría Externa de Estados Financieros de la Gestión 2008 y Gestión 2009	Términos de Referencia para Auditoría Externa de los Estados Financieros Gestión 2008 y 2009	Contador						X											
16.7.3.2	Seguimiento y apoyo a la ejecución de la Auditoría Externa.	Dictamen de Auditoría Externa Estados Financieros Gestión 2008 y 2009	Contador						X	X	X									
16.7.3.3	Presentación del Dictamen de Auditoría Externa de los Estados Financieros 2008 y 2009.	Estados Financieros 2008 y 2009 auditados, con dictamen, remitidos a la CGR, Contaduría y Ente Tutor.	Contador												X			Consultoría para la Auditoría Externa de los Estados Financieros de la Gestión 2008 y Gestión 2009 (en EN REFORMULADO)	50.000	
																			50.000	

Jacqueline Vázquez
CONTABILIDAD
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Lic. Edgar Tello Gálvez
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Wladimir Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

Elaborado por:

Revisado por:

Ing. Guido de la Cruz Aguilar Arcevallo
DIRECTOR TÉCNICO a.i. a.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Edgar Muñoz
Lic. Edgar Muñoz Calles
DIRECTOR DE ADMINISTRACION
Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Jacobina Rocha Vasquez
CONTABILIDAD
AGENCIA NACIONAL DE AEROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la Agencia Nacional de Hidrocarburos establecido en las leyes y normas vigentes.

Controlar, mantener y actualizar los recursos informáticos de la Agencia Nacional de Hidrocarburos.

16 Objetivo de Gestión:

16.15 Objetivo Específico:

16.15.1 Resultado Esperado:

Base de datos de la ANH resguardada y actualizada.

DAF / Sistemas

Área Responsable:

Fuente de verificación:

Sistema de almacenamiento externo
(RAC)

Eficacia	Eficiencia
N° Copias de resguardo realizadas	N° Copias de resguardo realizadas
N° Copias de resguardo programadas	Presupuesto ejecutado
	N° Copias de resguardo programadas
	Presupuesto programado

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.15.1.1	Mantenimiento y afinamiento de la Base de Datos	Mejora continua de problemas potenciales en la Base de Datos y realización de tareas continuas de creación y modificación de esquemas de datos.	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Actualización 1 y soporte megalink		94.000	
16.15.1.2	Backup de la Base de Datos	Información contenida en la Base de Datos respaldada y segura, registro de backups realizados semanalmente.	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Discos para copias de respaldo		50.000	
16.15.1.3	Administración de los equipos de interconexion de la red de computo	Equipos de red (switches, hubs, firewall, proxy, servidores) en funcionamiento continuo.	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Servicio de puesta a tierra	25.000	
																	Servicio de internet	543.149		
16.15.1.4	Adminstración del software de red	Software de servidor, firewall, antivirus, proxy actualizado y en funcionamiento continuo.	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Licencias de software		170.000	
16.15.1.5	Brindar Soporte Técnico	Equipos de usuarios funcionando adecuadamente y de manera continua	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.15.1.6	Supervisar el funcionamiento y conectividad de los usuarios remotos	Usuarios de las oficinas regionales y externos con aplicaciones disponibles de manera continua.	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.15.1.7	Soporte de conectividad SIGMA	Usuarios del SIGMA con aplicaciones disponibles de manera continua.	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.15.1.8	Soporte de conectividad de internet	Usuarios de internet con acceso continuo a servicios de correo y navegación.	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.15.1.9	Verificación de la recepción de información y funcionamiento en general del sistema CHIP	Información sincronizada en las Estaciones de Servicio y la ANH, sistema trabajando de manera continua.	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					



Ing. Guido Wladimir Aguilar
DIRECTOR GENERAL

Elaborado por: **Ing. Ramiro Sarabia Gómez**
JEFE DE LA UNIDAD DE SISTEMAS a.i.

DIRECTOR REVISADO POR: **Ing. Guido Wladimir Aguilar Arevalo**
Y.P.I. STRACION

Aprobado por: **Ing. Guido Wladimir Aguilar Arevalo**
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
																RRHH	MAF	Servicios		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
16.15.1.10	Verificación y seguimiento a la recepción de información y funcionamiento en general del Centro de Monitoreo	Información al día disponible para la aplicación del Centro de Monitoreo.	Analista de Sistemas I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Discos para copias de respaldo			
16.15.1.11	Actualización y seguimiento a la aplicación de procedimientos (seguridad, desarrollo, plan de contingencias) del área de tecnología	Procedimientos actualizados y aprobados por la MAE mediante Resolución Administrativa	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
16.15.1.12	Atención de correspondencia e informes	Correspondencia atendida y ordenada	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
16.15.1.13	Elaboración de términos de referencia para equipos y software	Términos de referencia y precios estimados entregados para cada solicitud	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
16.15.1.14	Soporte y seguimiento a funcionamiento continuo de software de colaboración	Software de colaboración funcionando de manera continua.	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
16.15.1.15	Evaluación de propuestas para adquisición de equipos y software en la ANH	Cartas e Informes realizados dentro de los tiempos de norma	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
16.15.1.16	Monitoreo a la carga y descarga de cisternas	Seguimiento a la carga y descarga del los combustibles via cisternas	Responsable de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Equipos de comunicación de línea "programador" para el desarrollo de módulos para el control en estaciones de servicios de GNV (cn) Consultoría por producto para la elaboración de especificaciones técnicas para el Proyecto de Seguimiento Satelital de Cisternas y EESS. (AÑADIDO EN AJUSTE)	60.000 100.000 20.000		
16.15.1.17	Administración de los equipos periféricos de la red	Equipos periféricos en funcionamiento Tener en buen	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
16.15.1.18	Administrar la red interna de la ANH	funcionamiento la red interna con todos sus servicios (internet, pag. web,, impresoras, etc.)	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Recableado en la red interna	300.000		
16.15.1.19	Mantenimiento de computadoras, periféricos y red interna de la ANH	Buen funcionamiento de los servicios	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Gastos de mantenimiento	20.000		
16.15.1.20	Soporte de conectividad al SCADA	Buen funcionamiento de los servicios	Técnico de Sistemas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Analista de sistemas				

* Modificación Presupuestaria, según R.A. 0415/2010 se transfiere al código 16.17.1 Bs. 26.000.

Elaborado por: **Ing. Ramiro Sarabia Gómez**
JEFE DE LA UNIDAD DE SISTEMAS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por: **Lic. Edgar Trujillo Quiroz**
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Aprobado por: **Ing. Guido Waldir Aguilar Arevalo**
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS

Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.15.1.1.1	Actualización de Licenciamiento Base de Datos Oracle (Licenciamiento software) (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ¹	40	17/02/2010	34.000
16.15.1.1.1	Soporte en Metalink y asesoramiento en resolución de problemas en la Base de Datos (Servicio)	1	17/02/2010	60.000
16.15.1.1.2	Adquisición de discos duros externos para copias de respaldo para la base de datos	2	15/01/2010	50.000
16.15.1.1.3	Computadoras personales, para actualización de equipos de la ANH (ELIMINADO EN AJUSTE)			
16.15.1.1.3	Computadoras portátiles, para actualización de equipos de la ANH (ELIMINADO EN AJUSTE)			
16.15.1.1.3	Servicio de internet	1	17/02/2010	543.149
16.15.1.1.4	Adquisición y renovación de licencias: ITEM 1: Adquisición de 200 licencias Software Antivirus ITEM 2: Adquisición de 200 licencias Panda Gatedefender ITEM 3: Adquisición de 10 licencias para servidores ITEM 4: Renovación de 200 licencias de office (cn)	1	17/02/2010	170.000
16.15.1.1.10	Discos duros externos para copia de respaldos del centro de monitoreo (ELIMINADO EN AJUSTE)	2	01/07/2010	
16.15.1.1.16	Equipos de comunicación para cargado de datos al sistema via internet (cisternas)	22	01/06/2010	60.000
				917.149

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. 0815/2010 se transfiere al código 16.17.1 Bs. 26.000.

Elaborado por:

Ing. Kamiro Sarabia Gómez
JEFE DE LA UNIDAD DE SISTEMAS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Lic. Edgar Tadeo Guzmán
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Revisado por:
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Walter Aguilar Arévalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

Elaborado por:

Ing. Ramiro Sarabia Gómez
JEFE DE LA UNIDAD DE SISTEMAS a.l.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


 Lic. Edgar Treviño
 Revisado por
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

49
149

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes.

16 Objetivo de Gestión:

Administrar la correspondencia, la documentación y el fondo bibliográfico de la ANH.

16.17 Objetivo Específico:

16.17.1 Resultado Esperado: Correspondencia recibida y despachada, registrada y remitida a destinatarios.

DAF

Área Responsable:

Fuente de verificación: Archivo 1.4.1/1

Fuente de verificación: Archivo 1.4.1/2

Eficacia	Eficiencia
N° Correspondencia externa recibida Presupuesto ejecutado	N° Correspondencia externa recibida Presupuesto ejecutado
N° Correspondencia externa prevista Presupuesto programado	N° Correspondencia externa prevista Presupuesto programado
N° Correspondencia interna despachada	N° Correspondencia interna despachada
N° Correspondencia interna para despacho previstas	N° Correspondencia interna para despacho previstas
	Presupuesto programado

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.17.1.1	Recepción y registro de correspondencia y documentación externa recibida.	Informe sobre correspondencia y documentación externa recibida y registrada.	Técnico de Correspondencia I / Técnico de Correspondencia II / Mensajero Gestor 1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Fax y scanner ¹ Mesas, estantes*		41.000	
16.17.1.2	Recepción y registro de correspondencia y documentación para despacho externo.	Informe correspondencia y documentación para despacho externo recibida y registrada.	Técnicos de Correspondencia I y II / Mensajero Gestor 1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.17.1.3	Envío de copias de correspondencia y documentación externa de la ANH despachada , con constancia de entrega a unidades, para su archivo.	Informe de conciliación de documentación y correspondencia despachada fuera de la ANH, entre el archivo físico y el registro SISCONDOD.	Id	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.17.1.4	Encaminamiento y distribución interna de correspondencia y documentación recibida.	Informe sobre distribución de correspondencia y documentación recibida por Unidad Destino.	Id	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.17.1.5	Despacho externo de la correspondencia y documentación.	Informe distribución de correspondencia y documentación distribuida externamente, por Unidad Origen.	Id	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

*Consolidado en la DAF código 16.4.1.8

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. 0815/2010 se transfiere Bs. 25.000 del código 16.15.1 al código 16.17.

[Firma]
Ing. Edgar Trujillo Velázquez
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por:

Revisado por:

[Firma]
Ing. Guido Wadir Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.17.1	EQUIPO FAX	1	04/01/2010	15.000
16.17.1	SCANER DE PLANOS (ELIMINADO EN AJUSTE)			
16.17.1	IMPRESORA FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL (ELIMINADO EN AJUSTE)			
16.17.1	SCANER (INCREMENTO EN REFORMULADO)			26.000
16.17.1	LECTORES DE CODIGOS (ELIMINADO EN AJUSTE)	3	04/01/2010	
16.17.1	MESAS PARA EQUIPOS DE COMPUTACIÓN*	2	04/01/2010	
16.17.1	ESTANTE PARA ARCHIVADORES*	1	04/01/2010	
				41.000

*Consolidado en la DAF código 16.4.1.8

1 Modificación Presupuestaria, según R.A. 0815/2010 se transfiriere Bs. 26.000 del código 16.15.1.1 al código 16.17.1

Elaborado por:

Revisado por:
 Lic. Edgar Trujillo-Gutiérrez
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
 FINANZAS
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Aprobado por:
 Ing. Guido Walter Aguilar Arevalo
 DIRECTOR GENERAL
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes.
Cumplir, ejecutar y desarrollar el Sistema de Administración de Personal, sus normas complementarias y conexas de manera ágil, transparente, eficaz y eficiente.

16 Objetivo de Gestión:

16.8 Objetivo Específico:

16.8.4 Resultado Esperado:

Subsistema de Evaluación de Desempeño Ejecutado

RRHH

Área Responsable:

Fuente de verificación:

Eficacia	Eficiencia
N° de Funcionarios Evaluados	N° de Funcionarios Evaluados
N° de Funcionarios Programados	N° de Funcionarios Programados

Carpetas personales de los Servidores Públicos y Carpeta de Evaluación de Desempeño de la Gestión 2010

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.8.4.1	Comunicar el Cronograma de Evaluación de desempeño de la gestión 2009	Cronograma Difundido	Jefe de RRHH / Profesional IV.2	X														Contratación de una firma consultora para Gestión del Capital Humano por Competencias (primera fase) (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) 1	40.000	
16.8.4.2	Presentación del Informe de Actividades desarrolladas en la gestión 2009	Informe de Actividades	Servidor Público de la ANH	X																
16.8.4.3	Análisis de cumplimiento POAI vs. Informe de Actividades	Evaluación de desempeño	Jefe Inmediato Superior / Comité de Evaluación / Jefe de RRHH / Profesional IV.2		X															
16.8.4.4	Elaboración del Informe de Evaluación de Desempeño	Informe de Evaluación de Desempeño	Jefe Inmediato Superior / Comité de Evaluación / Jefe de RRHH / Profesional IV.2			X														
16.8.4.5	Aprobación de Informe de Evaluación de Desempeño	Informe de Evaluación de Desempeño aprobado	Director Ejecutivo ANH				X													
16.8.4.6	Ejecución de las acciones de personal a los servidores públicos de la ANH	Memorandum a Servidores Públicos	Jefe de RRHH / Profesional IV.2				X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.8.4.7	Elaborar el Programa de Evaluación de Desempeño 2010	Programa de Evaluación de Desempeño elaborado	Profesional IV.2												X					

1 Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282, se transfiere del código 16.8.4 Bs. 110.000, a los códigos 16.8.3 Bs. 108.000 y al 16.8.3 Bs. 2.000, respectivamente.

Lic. Isabella V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por:

Revisado por:

Lic. Isabella V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

40.000

Ing. Guido Wladimir Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

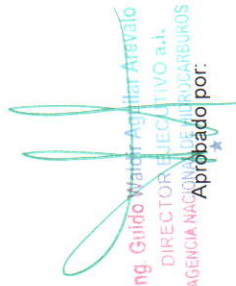
SERVICIOS Y OTROS REQUERIMIENTOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.8.4	Contratación de una firma consultora para Gestión del Capital Humano por Competencias (primera fase) (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ¹	1	01/02/2010	40.000
* La consultoría apoyará a las operaciones en el objetivo de gestión 16.8				40.000

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282, se transfiere del código 16.8.4 Bs. 110.000, a los códigos 16.8.3.3 Bs. 108.000 y al 16.8.3.4 Bs. 2.000, respectivamente.

Elaborado por:

Lc. Habel V. Martínez Hidalgo
 JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Lc. Habel V. Martínez Hidalgo
 JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


 Ing. Guido Wanda Aguilar Arevalo
 DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
 AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
 Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes.

Cumplir, ejecutar y desarrollar el Sistema de Administración de Personal, sus normas complementarias y conexas de manera ágil, transparente, eficaz y eficiente.

Subsistema de Registro de Personal Físico y Digital Actualizado

RRHH

Área Responsable:

Fuente de verificación:

Carpetas personales del personal de planta y eventuales

Eficacia	Eficiencia
N° de Registros Personales Actualizados	N° de Registros Personales Actualizados
N° de Funcionarios Activos	Presupuesto Ejecutado N° de Funcionarios Activos Presupuesto Programado

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condiciones
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.8.3.1	Generación o Apertura de las carpetas individuales de los Servidores Públicos de planta y eventuales de la ANH	Apertura de Fichas Personales	Profesional IV.2, Asistente Técnico Eventual de RRHH y Consultor Registro de RRHH	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.8.3.2	Organización y registro de la Información de los servidores públicos de la ANH en los files personales	Ficha de Personal, Archivos Físicos (Activo y Pasivo) Documentos propios del SAP e Inventario de Personal	Asistente Técnico Eventual de RRHH y Consultor Registro	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.8.3.3	Actualización de los files personales de los funcionarios y ex funcionarios de la ANH	Files Personales Actualizados	Asistente Técnico Eventual de RRHH y Consultor Registro	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Equipamiento para hardware de registro y control de personal Relojes Biométricos (cr) (INCREMENTO EN REFORMULADO) 1	Consultor Individual de Línea Subistema de Registro (ELIMINADO EN AJUSTE)	108 000	
																		Consultor Individual por producto para el desarrollo de un Software de Registro y control de personal o Contratación de una Empresa	50 000	
16.8.3.4	Generación de la Información digital en las Bases de Datos	Creación de Registros nuevos en la Base de Datos	Asistente Técnico Eventual de RRHH y Consultor Registro	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Impresora de color (ANADIDO EN REFORMULADO) 1		2 000	

Elaborado por

Ing. Gabriel V. Martínez Hidalgo
RECursos Humanos

Ing. Gabriel V. Martínez Hidalgo
RECursos Humanos a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Aprobado por

Ing. Guido Walter Aguilar Arrevalo
DIRECTOR GENERAL DE RECursos Humanos
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.8.3.5	Organización de la Información digital en las Bases de Datos	Consolidación de las Bases de Datos de la ANH	Asistente Técnico Eventual de RRHH y Consultor Registro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Estantes para pasivos*		-	
16.8.3.6	Actualización de la Información digital en las Bases de Datos	Información actualizada y disponible para la toma de decisiones	Profesional IV.2, Asistente Técnico Eventual RRHH, Consultor Registro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Móviles de control de personal, incluye software, equipamiento y tarjetas magnéticas (ELIMINADO EN AULISTE)		-	

*Consolidado en la DAF código 16.4.1.8

160.000

Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282, se transfiere del código 16.8.4 Bs. 110.000 a los códigos 16.8.3.3 Bs. 108.000 y al 16.8.3.4 Bs. 2.000, respectivamente.

Lic. Isabel V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Lic. Isabel V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Wadit Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por:

Revisado por:

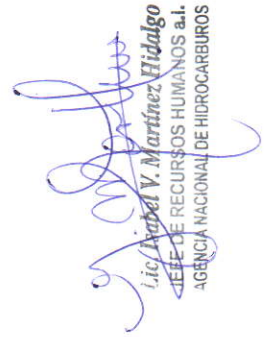
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

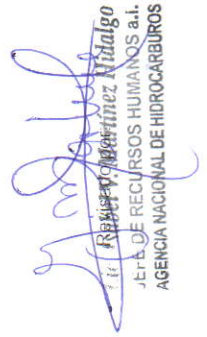
MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS					
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs	
16.8.3.3	Equipamiento para hardware de registro y control de personal Relojes Biométricos (cn) (INCREMENTO EN REFORMULADO) ¹	8	01/11/2010	108.000	
16.8.3.4	Fotocopiadora (ELIMINADO EN AJUSTE)	1	01/02/2010		
16.8.3.4	Impresora de carro (AÑADIDO EN REFORMULADO) ¹	1	01/11/2010	2.000	
16.8.3.5	Estantes para pasivos*	2	01/03/2010		
16.8.3.6	Molinetes de control de personal, incluye software, equipamiento y tarjetas magnéticas (ELIMINADO EN AJUSTE)	5	01/03/2010		
					110.000

*Consolidado en la DAF código 16.4.1.8

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282, se transfiriere del código 16.8.4 Bs. 110.000 a los códigos 16.8.3.3 Bs. 108.000 y al 16.8.3.4 Bs. 2.000, respectivamente.


Lic. Lázaro V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por:


Rafael V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Ing. Guido Walter Aguirre Arevalo
Aprobado por: a.i.
DIRECTOR GENERAL
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

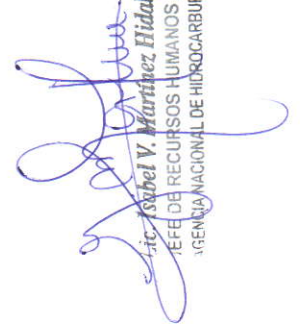
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

SERVICIOS Y OTROS REQUERIMIENTOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.8.3	Consultor Individual de Línea Subsistema de Registro (ELIMINADO EN AJUSTE)	1	01/03/2010	
16.8.3	Consultor Individual por producto para el desarrollo de un Software de Registro y control de personal o Contratación de una Empresa	1	01/04/2010	50.000

50.000

110.000

160.000

Elaborado por:

Lic. Isabel V. Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Revisado por: Martínez Hidalgo
JEFE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS


Aprobado por:
Ing. Guido V. Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes

Apoyar, mediante la ejecución de actividades regulatorias, relacionamiento con empresas, instituciones y público en general en el ámbito departamental, el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes

16 Objetivo de Gestión:

16.18 Objetivo Especifico:

16.18.2 Resultado Esperado:

Área Responsable:

REGIONAL SANTA CRUZ

Eficacia	Eficiencia
N° Inspecciones realizadas a ductos N° Inspecciones programadas	N° Inspecciones realizadas a ductos Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas EESS combustibles líquidos N° Inspecciones previstas Presupuesto programado	N° Inspecciones realizadas EESS combustibles líquidos Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas EESS GNC N° Inspecciones programadas	N° Inspecciones realizadas EESS GNC Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas Talleres de Conversión GNV N° Inspecciones previstas Presupuesto programado	N° Inspecciones realizadas Talleres de Conversión GNV Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas a GRACOS N° Inspecciones programadas	N° Inspecciones realizadas a GRACOS Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas a graneleros N° Inspecciones programadas	N° Inspecciones realizadas a graneleros Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado

N° Inspecciones realizadas Plantas de Almacenaje Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado	N° Inspecciones realizadas Plantas de Almacenaje Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas distribuidoras de GLP N° Inspecciones programadas	N° Inspecciones realizadas distribuidoras de GLP Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado
N° Inspecciones realizadas Plantas de engarrafado de GLP N° Inspecciones programadas	N° Inspecciones realizadas Plantas de engarrafado de GLP Presupuesto ejecutado N° Inspecciones programadas Presupuesto programado

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
16.18.2.1	Desarrollo de reuniones cuatrimestrales con órganos representativos de: Distribuidores de GLP; Distribuidores de Gas Natural por Redes; Engarrafadores; Estaciones de Servicio de combustibles líquidos; Refinerías; Transportadoras; Cámara Boliviana de Hidrocarburos; Copropietarios CEE y otros; para tomar conocimiento de los problemas del sector y transmitir los requerimientos de la ANH	Informes cuatrimestrales, sobre los temas tratados y resultados obtenidos.	Representante Regional Sta Cruz Ingeniero II - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

Elaborado por:
Lic. Cynthia Ordoñez
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por:

Ing. Luis Carlos Ayllon Escobar
REGIONAL SANTA CRUZ
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Wacina Aguilera Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.18.2.2	Inspecciones técnicas en general a Ductos, Estaciones de Servicio tanto Líquidos como de GNV, Talleres de Conversión de GNV, Grandes Consumidores, Graneleros, Plantas de Almacenamiento.	Informe después de realizar cada inspección.	Ingeniero II - Reg. SCZ Técnico de Inspecciones - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Varios	704.800	
16.18.2.3	Inspecciones de control volumétrico de líquidos y de GNV a las Estaciones de Servicio.	Informe mensual, y cada vez que se encuentra alguna irregularidad.	Ingeniero II - Reg. SCZ Técnico de Inspecciones - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Camara fotografica, Central Telefonico y otros		770.250	
16.18.2.4	Inspecciones de control de peso de GLP en garrafas a las empresas Distribuidoras, Plantas Engarrafadoras y Camiones Distribuidores.	Informe mensual, y cada vez que se encuentra alguna irregularidad.	Ingeniero II - Reg. SCZ Técnico de Inspecciones - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Mecanico Supervisor			
16.18.2.5	Revisión de actos administrativos y Resoluciones emitidos por la DJ para su correspondiente notificación a todas las empresas reguladas o interesados.	Cumplimiento con la notificación dentro el plazo establecido de acuerdo a la norma vigente, elaboración informe mensual.	Técnico Legal - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.18.2.6	Orientación técnica y legal a las empresas del sector sobre requisitos para trámites:Inscripción en el Registro Nacional de Empresas, Autorización de Licencias de Operación:combustibles líquidos, GNV, entregada GLP, Certificado GRACO, renovación de Licencias de Operación	Informe cuatrimestrales respecto a información sobre trámites, entregada a los interesados.	Ingeniero II - Reg. SCZ Técnico de Inspecciones - Reg. SCZ Técnico Legal - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Tecnico Legal			
16.18.2.7	Participación en campañas de Defensa al Consumidor.	Informe correspondiente.	Técnico de Inspecciones - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Apoyo Informatico			
16.18.2.8	Apoyar las actividades de las unidades operativas.	Informe mensual de la Regional Santa Cruz respecto al apoyo prestado a las Direcciones.	Personal - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.18.2.9	Participación en el Proyecto ODECO-AIR.	Informe mensual sobre los temas tratados y resultados obtenidos.	Tecnico - Odeco (nuevo)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Tecnicos Operativos Odeco (36)			
16.18.2.10	Seguimiento a procesos judiciales y administrativos, realización y procesamiento de los trámites ante el Min. Público.	Informes de procesos administrativos, realización y procesamiento sobre su estado y tramitación.	Técnico Legal - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.18.2.11	Recepción de memoriales y legalización de documentos	Poner en conocimiento de la Dirección Jurídica los memoriales recibidos de manera inmediata.	Técnico Legal - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

Lic. Cynthia Ordoñez
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
REGIONAL - SANTA CRUZ

orado por:

Revisado por:

Ing. Luis Carlos Ayllon Escobar
REGIONAL SANTA CRUZ
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Iturrizaga
DIRECTOR EJECUTIVO
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios			
16.18.2.12	Adquisición de bienes y servicios, Analisis Clínico Ingreso CPS, Transferencias Rotación del Personal, Apertura Cta Cte Funcionario Publico, Recepción y entrega boletas de Pago al personal de ciudad y provincias, actualización File de RRHH	Obtener los medios necesarios para el funcionamiento adecuado de la Regional SCZ.	Asistente Administrativo - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Asistente RRHH				
16.18.2.13	Ejecución presupuestaria, manejo de caja chica, registro contable y descargos de fondos en avance, Pago transporte al personal en Planta YPFB Logística y personal en Provincias, Actas Entrega EPP y Material en general	Dar cumplimiento al presupuesto programado de la Regional.	Asistente Administrativo - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.18.2.14	Recepción, registro y envío de correspondencia diaria a la ANH La Paz, Atención de la central telefónica y al público en general.	Llevar un control adecuado de toda la correspondencia que se recibe, asimismo coordinar con la Of. Central. Informar al público en general.	Asistente Ejecutiva - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Auxiliar Oficina				
16.18.2.15	Control de Abastecimiento de Carburantes.	Minimizar el impacto negativo al consumidor.	Personal - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
16.18.2.16	Transporte al personal de la ANH a distintos lugares para realizar inspecciones técnicas.	Cumplir los requerimientos de las Direcciones.	Chofer Mensajero - Reg. SCZ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Chofer Mensajero (3)				

1.475.050

Fuente de verificación indicador 1 al 9 1.73.1

Lic. Cynthia Torres
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
REGIONAL - SANTA CRUZ

Ing. Luis Carlos Ayllon Escobar
REGIONAL SANTA CRUZ
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Walter Aguilar Revollo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por

orado por:

Revisado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.18.2.3	Cámara Digital Sony	4	30/06/2010	16.000
	Seraphin de 5 lts	2	30/06/2010	27.000
	Central Telefónica con 8 puertos	2	30/06/2010	58.000
	Alfombra (SCZ)	150m2	31/03/2010	20.000
	Handles	40	30/06/2010	142.000
	Equipo Medidor Másico	1	30/06/2010	108.000
	Teléfonos Panasonic	3	30/06/2010	3.200
	Impresora Laser HP 3005 (ELIMINADO EN AJUSTE)	2	30/06/2010	
	Termo eléctrico	2	30/06/2010	1.000
	Computadoras oficina Regional SCZ (ELIMINADO EN AJUSTE)	4	30/06/2010	
	Computadoras Portatil HP Oficina Regional SCZ (ELIMINADO EN AJUSTE)	2	30/06/2010	
	Impresora Laser HP 3005 para Provincias (ELIMINADO EN AJUSTE)	3	30/06/2010	
	Fotocopiadora	1	31/03/2010	84.000
	Fax p/oficinas en Provincias	3	30/06/2010	15.000
	Computadoras p/Provincias (ELIMINADO EN AJUSTE)	3	30/06/2010	
	Escritorios p/provincias	2	30/06/2010	3.000
	Sillas p/oficina Provincias	6	30/06/2010	3.000
	Motocicletas Honda	4	30/06/2010	50.000
	Baterias 80 Amp.	2	30/06/2010	2.850
	Cascos**	10	30/06/2010	14.000
	Chalecos**	80	30/06/2010	
	Botas**	80	30/06/2010	
	Impermeables**	80	30/06/2010	
	Gafas**	80	30/06/2010	
	Pantalón**	80	30/06/2010	

Lic. Cynthia Cruz
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
REGIONAL - SANTA CRUZ

Revisado por:

Ing. Luis Carlos Ayllon Escobar
REGIONAL SANTA CRUZ
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Wanda Ayllon Escobar
DIRECTOR EJECUTIVO C.A.H.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Camisas**	80	30/06/2010	
Chamaras**	80	30/06/2010	
Guantes de cuero **	80	30/06/2010	
Protector auditivo**	80	30/06/2010	
Botas de goma (lodo)**	80	30/06/2010	
Polera de 100% algodón**	80	30/06/2010	
Filmadora	2	31/03/2009	8.000
Papel de Escritorio	288 paq. T/C y 200 paq. T/Of	01/01/2010 AL 31/12/2010	30.200
Productos de Artes Gráficas Pap.y Cartón*	Global	30/06/2010	
Libros y Revistas**	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	
Periódicos	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	6.000
Combustibles	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	80.000
Prod.químicos y Farmacéuticos (botiquín)	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	5.000
Prod.de Minerales no Metal.y Plásticos**	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	
Productos Metálicos	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	10.000
Herramientas Menores	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	5.000
Material de Limpieza	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	5.000
Utensilios de Cocina	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	1.000
Utiles de Escritorio	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	50.000
Utiles Educativos	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	2.000
Material eléctrico	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	5.000
Otros Repuestos y Accesorios	Global	01/01/2010 AL 31/12/2010	10.000
Decibelmetro	Global	31/03/2009	6.000

* Consolidado en la DAF código 16.5.1.1
** Consolidado en la DAF código 16.5.1.2

Lic. Cynthia Torres
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
REGIONAL - SANTA CRUZ

Ing. Luis Carlos Ayllon Escobar
REGIONAL SANTA CRUZ
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por:

Ing. Guido Wladimir Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

SERVICIOS Y OTROS REQUERIMIENTOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.18.2.2	Servicio de courier	global	Enero - Diciembre	20.000
	Servicio de limpieza oficina Regional SCZ	global	Enero - Diciembre	45.000
	Servicio de mantenimiento y reparacion vehiculo (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO)	global	Enero - Diciembre	40.000
	Servicio de mantenimiento y repacion equipos de computacion y otros (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO)	global	Enero - Diciembre	10.000
	Servicio de mantenimiento y Reparacion de Inmuebles	global	Enero - Diciembre	120.000
	Servicio de alquiler de oficina y vivienda en la localidad de San Matias	global	Enero - Diciembre	30.000
	Servicio de alquiler de oficina y vivienda en la localidad de San Jose de Chiquitos	global	Enero - Diciembre	30.000
	Servicio de alquiler de oficina y vivienda en la localidad de Puerto Suarez	global	Enero - Diciembre	42.000
	Servicio de GPS Satelital*	global	Enero - Diciembre	
	Servicio de Alquiler de deposito / File Service (archivo)	global	Enero - Diciembre	16.800
	Servicio de TV Cable**	global	Enero - Diciembre	
	Servicios Telefonicos	global	Enero - Diciembre	90.000
	Servicio energia electrica	global	Enero - Diciembre	30.000
	Viaticos	global	Enero - Diciembre	80.000
	Pasajes	global	Enero - Diciembre	50.000
	Fletes y Almacenamiento	global	Enero - Diciembre	5.000
	Transporte del Personal	global	Enero - Diciembre	40.000
	Medicos, sanitarios y sociales: Seguro de Salud	global	Enero - Diciembre	10.000
	Servicios de Imprenta y fotografias	global	Enero - Diciembre	10.000
	Servicios Manuales	global	Enero - Diciembre	5.000
	Gastos Judiciales	global	Enero - Diciembre	3.000
	Alimentos y bebidas p/personas	global	Enero - Diciembre	25.000
	Tasas	global	Enero - Diciembre	3.000

* Consolidado en ODECO código 8.9.1.1
** Consolidado en la DAF código 16.5.1.1

704.800
770.250
1.475.050

Lic. Cintia Vda. S.
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
REGIONAL - SANTA CRUZ

rado por:

Revisado por:

Ing. Luis Carlos Ayllon Escobar
REGIONAL SANTA CRUZ
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Wadir Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

16 Objetivo de Gestión:

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes.

16.4 Objetivo Específico:

Lograr la racionalidad en la distribución, uso y conservación de los activos fijos, muebles, inmuebles, vehículos de la ANH.

16.4.1 Resultado Esperado:

2 Inventarios de activos fijos muebles, inmuebles, intangibles y vehículos realizados.

Eficacia	Eficiencia
N° Inventarios realizados Presupuesto ejecutado	N° Inventarios realizados Presupuesto ejecutado
N° Inventarios previstos Presupuesto programado	N° Inventarios previstos Presupuesto programado

Fuente de verificación:
Archivo de Inventario de Activos Fijos
28/4/13

DAF

Área Responsable:

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.4.1.1	Recepción, codificación, registro e incorporación al sistema de activos fijos	Registro actualizado en el sistema	Responsable de Activos Fijos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Consultar del línea apoyo Activos Fijos (INCREMENTO EN REFORMULADO)	37.700	
16.4.1.2	Registro de Derecho Propietario	Derecho Propietario Saneado	Id	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.4.1.3	Registro y actualización de asignación de activos	Actas de entrega y/o asignación de activos registrados en el sistema para un inventario actualizado	Id	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.4.1.4	Verificación física de inventarios de activos fijos en la oficina central y en regionales	Inventario actualizado	Id	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.4.1.5	Solicitud de contratos de seguros para activos fijos, vehículos e inmuebles	Seguros vigentes	Id							x	x	x	x	x	x					
16.4.1.6	Elaboración del programa anual de mantenimiento preventivo y correctivo de activos fijos y vehículos	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Id	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.4.1.7	Verificación del cumplimiento de contratos de mantenimiento de activos fijos	Informes del cumplimiento de términos de referencia de contratos	Id	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
16.4.1.8	Reposición de activos y nuevas adquisiciones	Reportes de entrega de activos, facturas o comprobantes de nuevas adquisiciones	Id	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Adquisición de Activos Fijos	1 337 729		
16.4.1.9	Peritaje para determinar la vida útil, valor actual e identificar los activos fijos para ser dados de baja	Informe de Peritaje con conformidad del área	Id												x	x	x			
16.4.1.10	Disposición de Activos Fijos	Activos Dispuestos	Id																	

Elaborado por: *[Firma]*
RESPONSABLE DE ALMACEN ACTIVOS FIJOS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por: *[Firma]*
Lyc Edgar Tapia Galarza
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Aprobado por: *[Firma]*
Ing. Guido Walter Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO A.G.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL 2010

MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.4.1.8	Activos intangibles	1	ene-dic	40.100
16.4.1.8	Equipos de Computación (ELIMINADO EN AJUSTE)	40	ene-dic	
16.4.1.8	Impresoras (ELIMINADO EN AJUSTE)	40	ene-dic	
16.4.1.8	Escritorios	30	ene-dic	93.500
16.4.1.8	Estantes	30	ene-dic	104.500
16.4.1.8	Data show	5	ene-dic	104.500
16.4.1.8	Ventiladores (DISMINUÍDO EN REFORMULADO)	25	ene-dic	13.150
16.4.1.8	Termoventiladores (AÑADIDO EN REFORMULADO)	5	ene-dic	1.500
16.4.1.8	Estufas (AÑADIDO EN REFORMULADO)	5	ene-dic	3.500
16.4.1.8	Botiquines	20	ene-dic	23.100
16.4.1.8	Inmuebles (ELIMINADO EN AJUSTE)	3	ene-dic	
16.4.1.8	Material educacional y recreacional	5	ene-dic	22.000
16.4.1.8	Equipo de Comunicaciones	20	ene-dic	73.200
16.4.1.8	Sillas giratorias	30	ene-dic	8.679
16.4.1.8	Vehículos (AÑADIDO EN AJUSTE)	4	ene-dic	850.000
				1.337.729

[Firma]
Ing. **Guido Waldemar Aguilar Arevalo**
DIRECTOR EJECUTIVO a.e.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

[Firma]
Lic. **Edgar Guzmán Gutiérrez**
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Revisado por:

Elaborado por:
Ing. **Guido Waldemar Aguilar Arevalo**
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL 2010

[illegible]
$$\begin{array}{r} 37.700 \\ 1.337.729 \\ \hline 1.375.429 \end{array}$$

Elaborado por:

Mr. J. H. [illegible]
 RESPONSABLE DE LA [illegible]
 Y [illegible]
 AGENCIA [illegible]

Revisado por:
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

[Signature]
Lic. Edgar Augusto Villalaz
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

Ing. Guido Wladir Aguilar Arevalo
Aprobado por:
DIRECTOR GENERAL
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Generar un sistema de información del sector, así como generar las condiciones logísticas para apoyar el desarrollo eficaz y eficiente del mandato de la ANH establecido en las leyes y normas vigentes.

16 Objetivo de Gestión:

16.5 Objetivo Específico: Realizar el control y seguimiento de los servicios requeridos y brindar apoyo logístico y de infraestructura a todas las áreas de la ANH.

16.5.1 Resultado Esperado: Prestación de servicios de acuerdo a contrato.

Área Responsable:

DAF

Fuente de verificación: Archivo de informes de servicios realizados
2.8.4/2.9 al 2.8.4/2.10

Eficacia	Eficiencia
N° Informes de cumplimiento servicios realizados	N° de informes de cumplimiento de servicios realizados
N° Informes de cumplimiento previstos	Presupuesto ejecutado N° Informes de cumplimiento previstos Presupuesto programado

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
16.5.1.1	Elaboración de términos de referencia para solicitud para contratación de servicios de: Seguridad y vigilancia, limpieza, cafetería, courrier, eventos, mantenimiento de equipos de computación, vehículos, fotocopadoras, mantenimiento integral de oficinas, teléfonos, celulares, central telefónica, Seguro contra accidentes personales	Términos de referencia elaborados para solicitar la contratación de servicios	Responsable de Almacenes y Servicios Generales (Profesional IV.2) / Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Papel de escritorio y otros	Energía eléctrica y otros	1.628.518	
16.5.1.2	Control de cumplimiento de servicios de acuerdo a contrato	Informes de conformidad de prestación de servicios	Responsable de Almacenes y Servicios Generales (Profesional IV.2) / Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Libros, revistas y otros		8.962.929	
16.5.1.3	Solicitud de contratación de nuevos servicios de energía eléctrica, agua, teléfono, televisión por cable, seguros personales contra accidentes	Notas de solicitud	Responsable de Almacenes y Servicios Generales (Profesional IV.2) / Técnico I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2.069.095	
																			12.660.542	

[Firma]
Ing. Guido Wladimir Arevalo
DIRECTOR GENERAL
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

[Firma]
Ing. Guido Wladimir Arevalo
DIRECTOR GENERAL
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Elaborado por

Revisado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

2010

MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS

Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.5.1.1	Papel de escritorio		ener-dic	61.666
16.5.1.1	Productos de artes gráficas papel y cartón (INCREMENTO EN REFORMULADO) ¹		ener-dic	79.405
16.5.1.1	Confecciones textiles (INCREMENTO EN REFORMULADO) ³		ener-dic	52.500
16.5.1.1	Calzados de seguridad		ener-dic	173.100
16.5.1.1	Material de limpieza		ener-dic	25.400
16.5.1.1	Útiles de escritorio y oficina		ener-dic	389.100
16.5.1.1	Útiles y materiales eléctricos		ener-dic	115.500
16.5.1.1	Otros repuestos y accesorios (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ²		ener-dic	154.347
16.5.1.1	Otros materiales y suministros ⁴ (INCREMENTO EN REFORMULADO)		ener-dic	82.500
16.5.1.1	Maquinaria para oficina central		ener-dic	495.000
16.5.1.2	Libros y Revistas		ener-dic	70.000
16.5.1.2	Periódicos		ener-dic	66.000
16.5.1.2	Prendas de vestir (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ²		ener-dic	1.335.055
16.5.1.2	Gasolina (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ²		ener-dic	107.800
16.5.1.2	Productos químicos y farmacéuticos		ener-dic	20.000
16.5.1.2	Llantas y neumáticos		ener-dic	110.000
16.5.1.2	Productos de cuero y caucho		ener-dic	132.000
16.5.1.2	Productos de minerales no metálicos y plásticos		ener-dic	155.040
16.5.1.2	Productos metálicos		ener-dic	27.500
16.5.1.2	Herramientas menores		ener-dic	13.200
16.5.1.2	Utensilios de cocina y comedor		ener-dic	5.000
16.5.1.2	Útiles educacionales y culturales		ener-dic	27.500

3.697.613

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282/2010 se transfiere Bs. 12.000 a Otros Gastos por Concepto de Mantenimiento, y Bs. 50.000 a Productos de Artes Gráficas Papel y Cartón

² Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1043/2010 se transfiere al código 8.8.2.2 Bs. 153.045 para llevarse a cabo el Convenio con el Contando Conjunto Andino

³ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1395/2010 se transfiere Bs. 25.000 de Pasajes a Confecciones Textiles

⁴ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 0323/2010 se transfiere Bs. 55.000 a Otros Materiales y Suministros

[Firma]
RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE ACTIVOS FIJOS
Y SEGUROS

Elaborado por

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por

[Firma]
Ing. Edgar Torres
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

SERVICIOS Y OTROS REQUERIMIENTOS				
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs
16.5.1.1	Enérgia Eléctrica (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ³		Ene-dic	858.000
16.5.1.1	Agua		Ene-dic	4.300
16.5.1.1	Servicios telefónicos (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ^{1, 4 y 6}		Ene-dic	1.547.994
16.5.1.1	Gas domiciliario		Ene-dic	500
16.5.1.1	Fletes		Ene-dic	110.000
16.5.1.1	Seguros		Ene-dic	420.000
16.5.1.1	Alquiler de edificios		Ene-dic	378.000
16.5.1.1	Alquiler de equipos y maquinaria		Ene-dic	64.000
16.5.1.1	Otros alquileres (INCREMENTO EN REFORMULADO) ⁶		Ene-dic	38.700
16.5.1.1	Mantenimiento y reparación de edificios		Ene-dic	220.000
16.5.1.1	Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo (INCREMENTO EN REFORMULADO)		Ene-dic	187.500
16.5.1.1	Mantenimiento y reparación de muebles y enseres			25.000
16.5.1.1	Otros gastos por concepto de mantenimiento y reparación (INCREMENTO EN REFORMULADO) ³		Ene-dic	34.000
16.5.1.1	Médicos sanitarios y sociales		Ene-dic	30.000
16.5.1.1	Comisiones y gastos bancarios		Ene-dic	92.000
16.5.1.1	Lavandería limpieza e higiene		Ene-dic	220.000
16.5.1.1	Imprenta		Ene-dic	80.000
16.5.1.1	Gastos Judiciales		Ene-dic	7.500
16.5.1.1	Servicio de seguridad público (cn) (INCREMENTO EN REFORMULADO) ^{1 y 2}		Ene-dic	1.035.456
16.5.1.1	Servicio de seguridad privado (AÑADIDO EN REFORMULADO) ⁶		Ene-dic	25.000
16.5.1.1	Otros servicios		Ene-dic	137.500
16.5.1.1	Refrigerio y gastos administrativos		Ene-dic	445.000
16.5.1.1	Comunicaciones		Ene-dic	205.000
16.5.1.1	Pasajes para los funcionarios de la entidad por viaje en comisión para cubrir las actividades descritas en el POA 2010 (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO) ^{2 y 5}		Ene-dic	1.105.000
16.5.1.1	Pago de viáticos para los funcionarios de la entidad por viaje en comisión para cubrir las actividades descritas en el POA 2010		Ene-dic	1.118.183
16.5.1.1	Transporte de personal		Ene-dic	78.796
16.5.1.1	Publicaciones de convocatorias BB y SS		Ene-dic	242.000
16.5.1.1	Capacitación del personal		Ene-dic	82.500
16.5.1.1	Servicios Manuales		Ene-dic	88.000
16.5.1.1	Servicio de cafetería		Ene-dic	83.000

¹ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 0815/2010 se transfiere Bs 275.456 a Servicios de Seguridad y Vigilancia.

² Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282/2010 se transfiere Bs 320.000 a Servicios de Seguridad y Vigilancia.

³ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1282/2010 se transfiere Bs 12.000 a Otros Gastos por Concepto de Mantenimiento, y Bs 50.000 a Productos de Artes Gráficas Papel y Cartón.

⁴ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1043/2010 se transfiere al código 8.8.2.2 Bs 31.350 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino.

⁵ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 1395/2010 se transfiere al código 8.8.2.2 Bs 100.000 y al código 8.8.2.3 Bs 100.000 para llevarse a cabo el Convenio con el Comando Conjunto Andino y la Armada Boliviana respectivamente. Así mismo, se transfiere Bs 25.000 a Confecciones Textiles.

⁶ Modificación Presupuestaria, según R.A. ANH 0323/2010 se transfiere Bs 25.000 a Seguridad pública, Bs 20.000 a Otros alquileres y Bs 55.000 a Otros Materiales y Suministros.

Elaborado por: *[Firma]*
RESPONSABLE DE ADMINISTRACIÓN
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Revisado por: *[Firma]*
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

[Firma]
Ing. Guido Walter Aguilar Arevalo
DIRECTOR GENERAL DE OPERACIÓN
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Realizar el seguimiento y control a la formulación y ejecución de los presupuestos de inversiones y operación de las empresas concesionarias de transporte de hidrocarburos por ductos, empresas de Almacenaje y Refinerías.

3 Objetivo de Gestión:

3.2 Objetivo Específico:
Evaluar la racionalidad y prudencia de los presupuesto ejecutados de los Concesionarios de transporte

3.2.1 Resultado Esperado:
Evaluación de los presupuestos ejecutados gestión 2009

Área Responsable:

DEF

Eficacia	Eficiencia
Nº de presupuestos ejecutados evaluados gestión 2009	Nº de presupuestos ejecutados evaluados gestión 2009
Nº de presupuestos ejecutados previstos gestión 2009	Nº de presupuestos ejecutados previstos gestión 2009

Fuente de verificación:
Arch. Presupuesto Programado 2009 y Presupuesto Ejecutado 2009

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
3.2.1.1	Recepción del presupuesto ejecutado de las diferentes empresas	Información en poder de la ANH	Gilka Bejarano - Asistente Ejecutiva	X	X													2 Consultores individuales de línea para apoyo a la DEF (DISMINUCIÓN EN REFORMULADO)	84.855	
3.2.1.2	Recepción del presupuesto ejecutado de las diferentes empresas	Delegación técnica	Fernando Escalante - Director de Análisis Económico Financiero	X	X															
3.2.1.3	Análisis del presupuesto ejecutado de la empresa Transredes	Informe de análisis	Fernando Escalante - Analista Económico I		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.4	Análisis del presupuesto ejecutado de la empresa CLHB 2009	id	Fernando Escalante - Analista Económico I		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.5	Análisis del presupuesto ejecutado de la empresa Transierra 2009	id	Edwin Merida - Analista Económico I Vacante - Técnico 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.6	Análisis del presupuesto ejecutado de la empresa GOB 2009	id	Angel - Analista Económico II Vacante - Técnico 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.7	Análisis del presupuesto ejecutado de Andina Compresión 2009	id	Angel - Analista Económico II Vacante - Técnico 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.8	Análisis del presupuesto ejecutado de Andina Ducto 12" 2009	id	Vacante - Analista Económico I Vacante - Técnico 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.9	Análisis del presupuesto ejecutado de Pluspetrol 2009	id	Vacante - Analista Económico I Vacante - Técnico 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.10	Análisis del presupuesto ejecutado de la Empresa Chaco 2009	id	Vacante - Analista Económico I Vacante - Técnico 1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.11	Análisis del presupuesto ejecutado de la Empresa Discar 2009	id	Vacante - Analista Económico II		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

Elaborado por: *Lic. Juan Carlos Fariñas*

Revisado por:

Lic. Fernando Escalante Carrasco
DIRECTOR DE ANALISIS
ECONOMICO FINANCIERO a.l.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Aprobado por:

Ing. Guido M. A. M. Arreola
DIRECTOR EJECUTIVO a.l.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios		
3.2.1.12	Análisis del presupuesto ejecutado de la Empresa Oro Negro 2009	id	Edwin Merida - Analista Económico I Vacante - Técnico 1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.13	Análisis del presupuesto ejecutado de la Empresa Reficruz 2009	id	Leticia Fernandez - Analista Económico III Vacante - Técnico 1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.14	Notificación a Transredes con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	Auto de notificación	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.14	Notificación a Transredes con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.15	Notificación a CLHB con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.15	Notificación a CLHB con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.16	Notificación a Transierra con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.16	Notificación a Transierra con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.17	Notificación a GOB con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.17	Notificación a GOB con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.18	Notificación a Andina Compresión con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.18	Notificación a Andina Compresión con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.19	Notificación a Andina 12" con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.19	Notificación a Andina 12" con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.20	Notificación a Pluspetrol con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3.2.1.20	Notificación a Pluspetrol con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

Lic. Fernando Escalante Carrasco
DIRECTOR DE ANALISIS
ECONOMICO FINANCIERO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

[Firma]

Revisado por:

Elaborado por: *[Firma]* *Lic. Leticia Fernandez S.*

Ing. Guido Waldir Aguilar Arrevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

Codigo	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes					
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RRHH	MAF	Servicios							
3.2.1.21	Notificación a Chaco con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
	Notificación a Chaco con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
3.2.1.22	Notificación a Discar con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
	Notificación a Discar con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
3.2.1.23	Notificación a Oro Negro con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
	Notificación a Oro Negro con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
3.2.1.24	Notificación a Reficruz con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Asistente Jurídico			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
	Notificación a Reficruz con auto de solicitud de complementación de información y observaciones DEF	id	Tecnico Legal - Santa Cruz			X	X	X	X	X	X	X	X	X											
																								84.855	

Elaborado por: *[Firma]* Lic. Laura Letici Ternand

Revisado por: *[Firma]* Lic. Fernando Escalante Carrasco
DIRECTOR DE ANALISIS
ECONOMICO FINANCIERO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

[Firma] Ing. Guido Waldin Aguilar Crespo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
Aprobado por:

[illegible]

Elaborado por: Prof. Lic. Lucen Sticiz Tomandé

Revisado por:


Lic. Fernando Escalante Carrasco
DIRECTOR DE ANALISIS
ECONOMICO FINANCIERO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Ing. Guido Wladir Aguilar Arevalo
DIRECTOR TÉCNICO a.i.
AGENCIA NACIONAL
de ASESORIA TECNICA

2010

8 Objetivo de Gestión:

8.9 Objetivo Específico:

8.9.1 Resultado Esperado:

Fuente de verificación:

Código	Operación	Meta	Responsable	Cronograma												Recursos			Costo Bs	Condicionantes externos
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RR HH	MAF	Servicios		
8.9.1.1	Control y seguimiento de camiones cisternas de transporte de combustibles líquidos mediante monitoreo por GPS	Evitar el desvío de producto al contrabando	Ingeniero II							x	x	x	x	x			Adquisición e instalación de un Centro de Monitoreo para el control de la comercialización y transporte de combustibles líquidos y otros. ¹	Pasajes y viáticos*	8.564.960	
8.9.1.2	Supervisión, seguimiento y control del monitoreo por GPS a camiones cisternas		Director ODECO							x	x	x	x	x						
8.9.1.3	En casos de desvío de producto, se da inicio a un proceso de investigación para inicio de sanción a la empresa regulada que haya incurrido en esta falta.	Informe de recomendación para inicio de proceso de investigación para inicio de sanción.	Ingeniero II							x	x	x	x	x						
8.9.1.4	Proceso de contratación de 3 consultores de línea para el monitoreo del control a cisternas por GPS	Elaboración de términos de referencia e inicio del proceso	Ingeniero IV ODECO							x								3 consultores de línea para el monitoreo de control a cisternas por GPS	105.000	
8.9.1.5	Elaboración de estadísticas del control por monitoreo por GPS (*)	Evitar el desvío de combustibles líquidos al contrabando		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
8.9.1.6	Manejo de correspondencia, agenda y organización de archivo.	Correspondencia elaborada, registrada y entregada. Archivo organizado	Asistente Ejecutiva	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						Contratación de Asistente ejecutiva
8.9.1.7	Entrega de correspondencia y documentos, fotocopiado de documentos	Documentos entregados a tiempo, fotocopias de documentos	Asistente Ejecutiva	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
8.9.1.8	Recoger, despachar y distribuir correspondencia interna y externa de la Dirección y apoyar en la parte técnica de inspecciones	Documentos entregados	Chofer mensajero	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						

Consolidado en la DAF código 16.5.1.1

(*) Consultores

Elaborado por:

Revisado por:

Ing. Guido Waldir Aguilar Arevalo
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Aprobado por:

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

<i>MATERIALES Y ACTIVOS FIJOS ¹</i>					
Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs	
8.9.1.1.1	Adquisición e instalación de un Centro de Monitoreo para el control de la comercialización y transporte de combustibles líquidos Equipos de computación Mobiliario			996.000 30.000	
8.9.1.1	Adquisición e instalación de software y equipos rastreadores para el seguimiento y control vehicular de camiones cisternas Software Equipos de comunicación Póliza de seguro			207.000 485.000 8.000	
8.9.1.1	Adquisición e instalación de software y equipos para el control de la comercialización en estaciones de servicio de combustibles líquidos Equipos de computación Software Equipos de comunicación Póliza de seguro Otros equipos			203.000 220.000 1.693.000 231.000 4.027.000	
8.9.1.1	Adecuación del Centro de Monitoreo			200.000	
8.9.1.1	Alquiler de ambiente para el funcionamiento del Centro de monitoreo			30.000	
8.9.1.1	Mobiliario para el funcionamiento del Centro de Monitoreo			34.960	
8.9.1.1	Mantenimiento de equipos			200.000	

¹ Modificación Presupuestaria según R.A. ANH 0815/2010 se transfiere al código de 8.9.1.1 (MAF) Bs. 8.564.960.

8.564.960

AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL
2010

SERVICIOS Y OTROS REQUERIMIENTOS

Código	Descripción	Cantidad	Fecha de requerimiento	Costo Bs.
8.9.1.1	Servicio satelital y GPS para el seguimiento de cisternas y estaciones de servicio (ELIMINADO EN REFORMULADO) ¹		01/07/2010	-
8.9.1.4	Contratación de 3 consultores de línea para el monitoreo del control a cisternas por GPS	3	01/07/2010	105.000
	Pasajes*	20		
	Viáticos*	40		

* Consolidado en la DAF código 16.5.1.1

¹ Modificación Presupuestaria según R.A. ANH 0815/2010 se transfiere al código de 8.9.1.1 (MAF) Bs. 8.564.960.

105.000
8564960

8.669.960